



KAPADOKYA
ÜNİVERSİTESİ
— Akıl - Ahlak - Adalet - Adap —

Microsoft Teams'in Windows için Kurulum ve Kullanım Kılavuzu

Bilgi İşlem Dairesi




KAPADOKYA
ÜNİVERSİTESİ
Akıl - Ahlak - Adalet - Adap



Microsoft Teams

Microsoft Teams



İş, okul veya Microsoft hesabınızı girin.

test1.test@kapadokya.edu.tr

Oturum aç

Henüz Teams'e kaydolmadınız mı? [Daha fazla bilgi](#)

E-posta adresi girilir.



test1.test@kapadokya.edu.tr

Parola girin

.....|

[Parolamı unuttum](#)

[Başka bir hesapla oturum aç](#)

Oturum açın

Parola girilir ve oturum açın seçeneğine tıklanır.



test1.test@kapadokya.edu.tr

Daha fazla bilgi gerekli

Kuruluşunuz, hesabınızın güvenliğini sağlamak için daha fazla bilgi istiyor

[Farklı bir hesap kullanın](#)

[İleri](#)

Gelen ekranda ileri seçeneğine tıklanır.



hesabınıza erişimi kaybetmeyin!

Parolanızı sıfırlayabileceğinizden emin olmak için, kimliğinizi belirleyebilmek amacıyla bazı bilgilere ihtiyacımız var. Bu bilgiler spam amaçlı kullanılmaz, yalnızca hesabınızı daha güvenli tutabilmemiz için gerekiyor.

Aşağıdaki seçeneklerden en az 1 tanesini kurmanız gerekiyor.

! Kimlik Doğrulama Telefonu yapılandırılmamış. [Şimdi ayarlayın](#)

! Kimlik Doğrulama E-postası yapılandırılmamış. [Şimdi ayarlayın](#)

bitir

iptal

← Telefon seçeneği için şimdi ayarlayın seçilir.

hesabınıza erişimi kaybetmeyin!

Lütfen aşağıdaki kimlik doğrulama telefonunuzu doğrulayın.

Kimlik doğrulama telefonu

Türkiye (+90) ▼

Kimlik doğrulama telefon numaranızı girin

bana mesaj gönder

beni ara

geri

- 1.Türkiye seçilir
- 2.Telefon numarası girilir
- 3.Doğrulama yöntemi seçilir
- 4.Telefona gelen doğrulama kodu girilir.



The image shows a screenshot of a messaging application interface. At the top, there is a search bar with the text 'Ara'. Below the search bar, there is a navigation bar with the word 'Sohbet' and a dropdown arrow. To the right of 'Sohbet', there are two icons: a funnel and a document with a pencil. Below the navigation bar, there is a list of chat items. The first item is 'Yeni sohbet' (New chat) with a plus icon. A red arrow points to the document with a pencil icon. Below the list, there is a large text area with the text 'Buradan yeni sohbet başlatılabilir.' (New chat can be started from here). At the bottom, there is a text input field with the placeholder text 'Yeni bir mesaj yazın' (Write a new message) and a row of icons for various actions like voice call, video call, attachments, emojis, and more options.



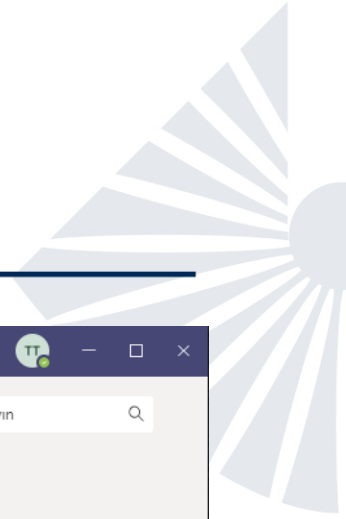
Q Ara

Sohbet

BK Bilge Kayhan Sohbet Dosyalar Organizasyon Etkinlik +

Görüntü ve sesli arama yapılır.

Yeni bir mesaj yazın



1.Ekip oluşturmak ve mevcut ekipleri görebilmek için ekipler sekmesine tıklanır.

2.Yeni ekip oluşturulur.

Ekibinizi oluřturun

Kuruluřunuzdaki bir grup kişiyle projeye, girişime veya ortak ilgi alanına göre yakın işbirliği yapın. [Hızlı genel bakış videosu izleyin](#)

Ekip adı

Bilgi İşlem



Açıklama

1.Ekip adı girilir.

2.Gizlilikte 2 seęenek var

-Özelde sadece ekip sahipleri üye ekler

Gizlilik

Özel - Sadece ekip sahipleri üye ekleyebilir

-Herkes açık seğenekte ise kurumdaki herkes katılabilir.



İptal

İleri



Bilgi İşlem ekibine üye ekle

Ekibinize eklemek üzere bir ad, dağıtım listesi veya güvenlik grubu adı yazmaya başlayın. Ayrıca, kuruluşunuzun dışındaki kişileri e-posta adreslerini yazarak konuk olarak ekleyebilirsiniz.

Ekibe üye eklenir.



Araba

Etkinlik

Sohbet

Ekipler

Ödevler

Takvim

Aramalar

Dosyalar

Uygulamalar

Yardım

Ekipler

Genel Gönderiler Dosyalar +

Ekip Toplantı Yapın

Bilgi İşlem

Gizle

Ekibi yönet

Kanal ekle

Üye ekle

Ekipten ayrıl

Ekibi düzenle

Ekibin bağlantısını al

Etiketleri yönet

Ekibi sil

Buradan ekiple toplantı yapılır.

Oluşturduğumuz ekiple ilgili işlemler yapabiliriz.

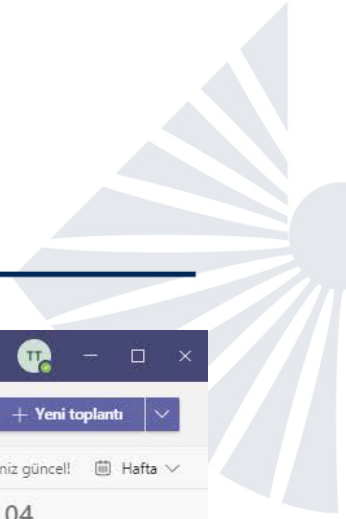
Görüşmeyi başlatalım

Fikir paylaşımı başlatmak için bir öğrenci veya öğretmenden @bahsetmeyi deneyin.

Ekip için de sohbet oluşturabiliriz.

Yeni görüşme

Ekip oluştur veya bir ekibe katıl



Search: Ara

Takvim

Şimdi toplantı yapın + Yeni toplantı

Bugün < > Eylül 2020 - Ekim 2020

Takviminiz güncel! Hafta

28	29	30	01	02	03	04
Pazartesi	Salı	Çarşamba	Perşembe	Cuma	Cumartesi	Pazar
16:00						
17:00						
18:00		Toplantı Bilge Kayhan	Genel Görüşmeler test1 test			
19:00						
20:00						
21:00						
22:00						
23:00						


↑

Toplantının linkini alabilmek için toplantının üstüne tıklıyoruz.

Toplantı

Şunun için ses ve görüntü ayarlarınızı seçin:

Şu anki toplantı



Kamera ve ses isteğe göre açılır.

Şimdi katıl ile toplantıya girilir.

Diğer katılma seçenekleri

Sesi kapat | Telefon sesi | Oda ekle

Toplantı

00:40

1. Katılımcıları görebiliriz.

2. Sohbeti açabiliriz.

3. Söz almak için el kaldır seçeneğine tıklanır.

Kamera ve ses açılabilir.

BK

Bilge Kayhan



Toplantı

04:50

Ayrıl

Buradan ekran paylaşımı yapabiliriz.

Aşağıda gelen ekrandan paylaşmak istediğiniz ekranı seçebilirsiniz.

Bilgisayarın sesini ekleyin

Masaüstü **Pencere** **PowerPoint** Gözet

Screen #1

Toplantı | Microsoft Tea...

Takvim | Microsoft Teams

Gelen Kutusu - bilge.kay...

Ekran Alıntısı Aracı

Dosya yok

Screen #2

Kapadokya Meslek Yüks...



Aramalar

Hızlı arama

Kişiler

Geçmiş

Sesli mesaj

Arama yap

Bir ad yazın

Önerilen

BK Bilge Kayhan

Kişiler

Arama yapmak için buraya birkaç kişi ekleyin

Kişi ekle

Arama yap kısmına isim yazarak arama yapabiliriz.